



**Die
Öffentliche
Verwaltung** **DÖV**

Media-
Informationen
2025

Die DÖV setzt ihren Schwerpunkt auf wissenschaftliche Erörterungen grundlegender und aktueller öffentlich-rechtlicher sowie verwaltungswissenschaftlicher Fragen. Berücksichtigung finden auch Themen der europäischen und internationalen Ebene sowie interdisziplinäre Beiträge.

Die Mitwirkung namhafter Autoren aus Lehre und Praxis wie auch die Zusammensetzung der Schriftleitung und des Herausgeberkreises aus Experten auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts gewährleisten die anspruchsvolle Behandlung aktueller Themen für Wissenschaft und Praxis.

Die zentralen Rubriken der DÖV:

- In der Rubrik Abhandlungen setzen sich namhafte Autoren eingehend mit Problemstellungen des öffentlichen Rechts auseinander.
- Die Rubrik Kleinere Beiträge umfasst Urteilsanmerkungen und kurze juristische Analysen.
- Unter der Rubrik Buchbesprechungen findet der Leser Rezensionen von kompetenten, unabhängigen Rezensenten.
- Die Rubrik Leitsätze gibt einen nach Rechtsgebieten geordneten, aktuellen und umfassenden Überblick über die Rechtsprechung – ausgewählte zugrunde liegende Entscheidungen sind im Volltext auf der Homepage (www.doev.de) nachzulesen.

Außerdem bietet die DÖV:

- Berichte, z.B. über Fachtagungen
- Rechtsprechung mit aktuellen Entscheidungen, insbesondere wenn eine Abhandlung oder ein kleinerer Beitrag diese thematisiert – so sind Fundstellen im gleichen Heft direkt nachzulesen
- Veranstaltungshinweise, die über wichtige Termine und Themen informieren
- Jahresregister, die die Inhalte der 24 DÖV-Hefte eines Jahrgangs zuverlässig erschließen

1 Titel:

Die Öffentliche Verwaltung –
Zeitschrift für öffentliches Recht und Verwaltungswissenschaft

2 Kurzcharakteristik:

Die DÖV ist eine der traditionsreichsten juristischen Zeitschriften der Bundesrepublik Deutschland. Im Zwei-Wochen-Rhythmus informiert die DÖV über die neuesten Entwicklungen im öffentlichen Recht. Jede Ausgabe enthält Abhandlungen renommierter Autoren, Buchbesprechungen aktueller Werke sowie einen umfangreichen Leitsatzteil. Ziel der DÖV ist es, die ganze Vielfalt des öffentlichen Rechts abzubilden. Daher behandeln unsere Autoren nicht nur verschiedene Fragen des Verfassungsrechts, sondern auch bau-, polizei- und sozialrechtliche Themen. Regelmäßig findet der Leser in unserer Rubrik „Kleinere Beiträge“ Besprechungen wichtiger Gerichtsentscheidungen, die durch einen Abdruck des Urteils im Volltext ergänzt werden. Der Blick in die DÖV ist somit für Praktiker aus Recht und Verwaltung ebenso lohnenswert wie für Professoren und Studierende.

3 Zielgruppe:

Bundes-, Landes- und Kommunalverwaltungen, Rechtsanwälte, Professoren und Studenten, Verbände und Institutionen, gesamte Verwaltungsgerichtsbarkeit. Entscheider in sämtlichen Bereichen des öffentlichen Rechts (vom Bundesinnenministerium bis zum Ortsbürgermeister).

4 Erscheinungsweise: zweiwöchentlich, 24 Ausgaben / Jahr

5 Heftformat: DIN A4

6 Jahrgang: 78. Jahrgang 2025

7 Bezugspreis: Print

Jahresabonnement	369,60 €
zzgl. Versandkosten	24,90 €
Einzelpreis	23,95 €

8 Organ: -

9 Mitgliedschaft/
Teilnahme: -

10 Verlag: W. Kohlhammer GmbH
Postanschrift: 70549 Stuttgart
Hausanschrift: Heßbrühlstraße 69
70565 Stuttgart
Telefon: 0711 7863-0
Telefax: 0711 7863-8204
www.kohlhammer.de

12 Anzeigen:

W. Kohlhammer GmbH
Media-Service, Dennis Woehlke
dennis.woehlke(at)kohlhammer.de
Telefon: 0711 7863-7223

13 Redaktion:

Dr. Philipp Deeg
philipp.deeg(at)kohlhammer.de
Telefon: 0711 7863-7222

14 Schriftleitung:

Univ.-Prof. Dr. Hartmut Bauer,
Universität Potsdam;
Univ.-Prof. Dr. Dr. h.c. Karl-Peter Sommermann,
Deutsche Universität für Verwaltungs-
wissenschaften Speyer

15 Inhalts-Analyse 2023: 24 Ausgaben

Redaktioneller Teil gesamt	1.068 Seiten	100,0 %
Abhandlungen	707 Seiten	66,2 %
Berichte	11 Seiten	1,0 %
Kleinere Beiträge	29 Seiten	2,7 %
Buchbesprechungen	62 Seiten	5,8 %
Rechtsprechung	94 Seiten	8,8 %
Leitsätze	165 Seiten	15,5 %

Ausgabe	Erscheinungstermin	Anzeigen- und Druckunterlagenschluss	Ausgabe	Erscheinungstermin	Anzeigen- und Druckunterlagenschluss
01/2025	03.01.2025	04.12.2024	13/2025	01.07.2025	05.06.2025
02/2025	15.01.2025	13.12.2024	14/2025	15.07.2025	24.06.2025
03/2025	03.02.2025	13.01.2025	15/2025	01.08.2025	11.07.2025
04/2025	17.02.2025	27.01.2025	16/2025	15.08.2025	25.07.2025
05/2025	03.03.2025	10.02.2025	17/2025	01.09.2025	11.08.2025
06/2025	17.03.2025	24.02.2025	18/2025	15.09.2025	25.08.2025
07/2025	01.04.2025	11.03.2025	19/2025	01.10.2025	10.09.2025
08/2025	15.04.2025	25.03.2025	20/2025	15.10.2025	23.09.2025
09/2025	30.04.2025	04.04.2025	21/2025	03.11.2025	13.10.2025
10/2025	15.05.2025	22.04.2025	22/2025	17.11.2025	27.10.2025
11/2025	02.06.2025	08.05.2025	23/2025	01.12.2025	10.11.2025
12/2025	16.06.2025	21.05.2025	24/2025	15.12.2025	24.11.2025

1 **Anzeigenpreise und Formate** (Preise in Euro, Zuschläge rabattierbar)

Allen Preisen ist der jeweils gültige gesetzliche Mehrwertsteuersatz hinzuzurechnen.

Anzeigenformate				
Formate	Satzspiegel-Formate Breite × Höhe (mm)	Anschnitt-Formate Breite × Höhe (mm)*	Grundpreis s/w €	4-farbig (Euroskala) €
1/1 Seite	185 × 260	210 × 297	1.574,-	2.449,-
1/2 Seite	90 × 260		844,-	1.720,-
	185 × 129	210 × 96		
1/4 Seite	90 × 129		427,-	1.303,-
	185 × 63	210 × 84		

*zzgl. 3 mm Beschnittzugabe an allen Seiten
Weitere (Anschnitt-) Formate auf Anfrage

2 Zuschläge: Zuschlag für Sonderfarbe (HKS, Pantone)
Je Farbe 350,- €.

3 Rabatte: Abnahme innerhalb 12 Monaten

<u>Malstaffel</u>		<u>Mengenstaffel</u>	
bei 3 Anzeigen	3 %	1 Seite	3 %
bei 6 Anzeigen	5 %	1,5 Seiten	5 %
bei 12 Anzeigen	10 %	3 Seiten	10 %

Beilagen und technische Zusatzkosten werden nicht rabattiert.

4 Rubriken: Stellen- und Gelegenheitsanzeigen
Festformate siehe Preisliste
Stellengesuche 25 % Rabatt
Chiffregebühr 8,- €

**5 Sonderwerbe-
formen:**

Einhefter

4-seitig 900,- €

Benötigte Liefermenge: 1.600 Exemplare.
Unbeschnittenes Format: 216 × 303 mm.
Bitte gefalzt und unbeschnitten anliefern.
3 Muster direkt an den Media-Service.

Beilagen

Preise je 1.000 Stück,
inkl. Portokostenanteil
bis 25 g Gesamtgewicht 127,- €

Versandanschrift für Beilagen und Einhefter

W. Kohlhammer GmbH + Co. KG
Wareneingang
Augsburger Straße 722, 70329 Stuttgart
Bitte Zeitschrift und Heftnummer angeben

6 Kontakt:

Media-Service, Dennis Woehlk
dennis.woehlk(at)kohlhammer.de

**7 Zahlungs-
bedingungen:**

Innerhalb 30 Tage nach Rechnungsdatum
netto. 3 % Skonto bei Bankeinzug oder
Zahlung innerhalb von 8 Tagen.

BW-Bank Stuttgart (BLZ 600 501 01)
Kto.-Nr.: 7 871 508 260
IBAN DE 91 6005 0101 7871 5082 60;
S.W.I.F.T. SOLA DE ST

Deutsche Bank Stuttgart (BLZ 600 700 70)
Kto.-Nr.: 12 68 085 00
IBAN DE54 6007 0070 0126 8085 00;
S.W.I.F.T. DEUTDESS

1 Zeitschriftenformat: 210 mm breit × 297 mm hoch, DIN A4
unbeschnitten: 216 mm breit × 303 mm hoch

Satzspiegel Red.: 167 mm breit × 240 mm hoch
Spaltenzahl 2, Spaltenbreite 81 mm
Satzspiegel Anz.: 185 mm breit × 260 mm hoch
Spaltenzahl 2, Spaltenbreite 90 mm

2 Druck- und Bindeverfahren: Offsetdruck, Rückendrahtheftung

3 Datenübermittlung: Digitale Anzeigendaten per E-Mail an dennis.woehlke(at)kohlhammer.de erwünscht.
Bei Rückfragen: Telefon: 0711 7863-7223

4 Datenformate: Wir empfehlen die Anlieferung von PDF/X-3 oder PDF/X-1a:2001 Daten.
Offene Daten (z. B. InDesign, QuarkXPress usw.) sind zu vermeiden.
Die Datei muss mindestens druckfähig sein, d. h. alle verwendeten Schriften sind einzubetten, Halbtonbilder benötigen eine Auflösung von 300 dpi, Strichbilder max. 1200 dpi, mind. 600 dpi.

5 Farben: Druckfarben (CMYK) nach ISO 12647-2 (PSO), Sonderfarben sind in Absprache möglich.

Zur Konvertierung und Kontrolle des Farbraums (ICC-Color-Management) wird speziell auf die Standard-Offsetprofile der ECI verwiesen.

6 Proof: -

7 Datenarchivierung: Daten werden archiviert, unveränderte Wiederholungen sind deshalb in der Regel möglich. Eine Datengarantie wird jedoch nicht übernommen.

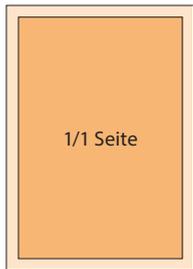
8 Gewährleistung: Bei Anlieferung von unvollständigen oder abweichenden Daten (Texte, Farben, Abbildungen) übernehmen wir keine Haftung für das Druckergebnis.
Fehlbelichtungen aufgrund von unvollständigen oder fehlerhaften Dateien, falschen Einstellungen oder unvollständigen Angaben werden berechnet. Dies gilt auch für zusätzliche Satz- und Reproarbeiten.

9 Kontakt: Media-Service, Dennis Woehlke
Telefon: 0711 7863-7223

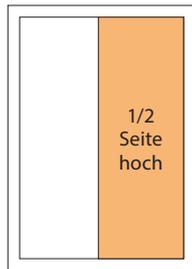
Bei Anlieferung druckfertiger Dateien erfolgt kein Korrekturversand!

Anzeigenformate in der Übersicht

Anzeigenformate im Anschnitt: alle angegebenen Formate in mm zzgl. 3 mm Beschnittzugabe an allen Seiten.
Sonderformate auf Anfrage.



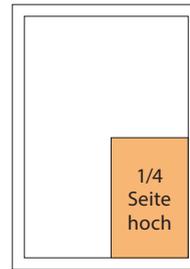
Satzspiegel:
B × H: 185 × 260
Anschnittformat:
B × H: 210 × 297



Satzspiegel:
B × H: 90 × 260



Satzspiegel:
B × H: 185 × 129



Satzspiegel:
B × H: 90 × 129



Satzspiegel:
B × H: 185 × 63

1 Auflagenkontrolle: -

2 Auflagen-Analyse: Exemplare pro Ausgabe im Jahresdurchschnitt

Druckauflage	1.600		
Tatsächlich verbreitete Auflage (tvA):	1.030	davon Ausland:	133
verkaufte Auflage:	930	davon Ausland:	133
Abonnierte Exemplare:	930	davon Mitglied- stücke:	-
Einzelverkauf:	-		
Sonstiger Verkauf:	-		
Freistücke:	46		
Rest-, Beleg- und Archivexemplare:	570		

3 Geographische Verbreitungs-Analyse:

Wirtschaftsraum	Anteil an tatsächlich verbreiteter Auflage	
	%	Exemplare
Inland	87,09	897
Ausland	12,91	133
Tatsächlich verbreitete Auflage (tvA)	100,0	1.030

3.1 Verbreitung nach Postleitzonen*:

PLZ	Anteil an tatsächlich verbreiteter Auflage (tvA)	
	%	Exemplare
Postleitzone 0	3,7 %	32
Postleitzone 1	11,7 %	102
Postleitzone 2	8,8 %	77
Postleitzone 3	11,2 %	98
Postleitzone 4	12,1 %	106
Postleitzone 5	13,5 %	119
Postleitzone 6	13,4 %	117
Postleitzone 7	11,6 %	101
Postleitzone 8	8,5 %	74
Postleitzone 9	5,5 %	48
tvA Inland	100,0 %	874

*Stichprobenerhebung

The screenshot shows the homepage of the journal 'Die Öffentliche Verwaltung' (DÖV). At the top, there is a navigation bar with links: 'Über die Zeitschrift', 'Archive', 'Autoreninformationen', 'Mediatoren', 'Kontakt', 'Kohlhammer Verlag', and 'Impressum'. Below this, the main content area is divided into several sections:

- Über die Zeitschrift:** A section with a large image of the journal cover and text describing its focus on administrative law and public administration. It mentions that the journal is published by Kohlhammer Verlag and is available online.
- Suchen:** A search bar with a 'Suchen' button.
- Veranstaltungen:** A section listing upcoming events, including 'Umweltrechtliches Praktikum' and 'Fachtagung „Der RENEUAL: Musterentwurf für ein Europäisches Verwaltungsverfahrenrecht“'.
- Studienliteratur:** A yellow banner advertising 'Neuerscheinungen und Standardwerke für das Sommersemester 2015'.
- Kohlhammer:** The publisher's logo is visible at the bottom right of the page.

Sie haben die Möglichkeit, auf www.doev.de Bannerwerbung zu platzieren.

Zur Verfügung steht Ihnen ein Wide Skyscraper. Das Format ist 160 Pixel breit x 600 Pixel hoch.

Die Page Impressions liegen durchschnittlich bei 3.500 / Monat.

Der Preis für den Wide Skyscraper liegt bei 100,- € / Monat.

Die Dateigröße darf maximal 80kb betragen. Mögliche Dateiformate sind: JPG und GIF.

Für weitere Fragen können Sie sich gerne wenden an:
Media-Service, Dennis Woehlk
Telefon: 0711 7863-7223
Email: [dennis.woehlk\(at\)kohlhammer.de](mailto:dennis.woehlk(at)kohlhammer.de)

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Anzeigen in Zeitungen und Zeitschriften

1. Geltung

- 1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle uns erteilten Aufträge über Anzeigen in Zeitungen und Zeitschriften. Abweichenden Bedingungen – insbesondere Auftrags- bzw. Einkaufsbedingungen des Auftraggebers – wird ausdrücklich widersprochen.
- 1.2 Änderungen oder Ergänzungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie der Verzicht auf das Schriftformerfordernis bedürfen der Schriftform.

2. Vertragsabschluss

- 2.1 Der Vertragsabschluss kommt durch unsere verbindliche Auftragsbestätigung zustande, deren Inhalt maßgeblich ist.
- 2.2 Wir behalten uns vor, Anzeigen- oder Beilagenaufträge ganz oder teilweise nach freiem Ermessen abzulehnen. Die Ablehnung wird dem Auftraggeber mitgeteilt.

3. Preis und Zahlung

- 3.1 Es gelten die Preise der jeweils aktuellen Preisliste für die betreffende Zeitung bzw. Zeitschrift. Dies gilt auch für Rabatte bei mehrmaligem Erscheinen innerhalb eines Insertionsjahres. Im Rahmen laufender Daueraufträge finden bei Änderung der Preisliste mit ihrem Inkrafttreten die neuen Preise und Bedingungen Anwendung.
- 3.2 Für die Unterbringung einer Anzeige im Textteil der Textteil-Preis zu zahlen.
- 3.3 Sind keine besonderen Größenschriftarten angegeben, so wird die tatsächliche Abdruckhöhe der Preisberechnung zugrunde gelegt.
- 3.4 Kosten für Änderungen ursprünglicher vereinbarter Ausführungen und für Lieferungen bestellter Druckstücke und Zeichnungen hat der Auftraggeber gesondert gegen Rechnung zu bezahlen. Die Pflicht zur Aufbewahrung von Druckunterlagen endet drei Monate nach Erscheinen der Anzeige.
- 3.5 Eine etwaige Provision wird – ausschließlich aufgrund besonderer Vereinbarung – gegebenenfalls nur an die vom Verlag anerkannten Werbemittler vergütet. Voraussetzung ist, dass der Auftrag unmittelbar vom Werbemittler erteilt und Druckunterlagen auch von ihm geliefert werden. Eine Weitergabe der Provision an den Auftraggeber ist unzulässig.
- 3.6 Sofern nichts Abweichendes vereinbart ist, wird die Rechnung spätestens am 5. Tage des auf die Veröffentlichung der Anzeige folgenden Monats erteilt. Der Rechnungsbetrag ist innerhalb von acht Tagen mit drei Prozent Skonto oder innerhalb von dreißig Tagen nach Rechnungsdatum zu leisten. Erteilt der Auftragnehmer eine Einzugsermächtigung, erhält er ebenfalls drei Prozent Skonto.
- 3.7 Der Auftraggeber kann mit Gegenansprüchen nur aufrechnen, sofern diese unstreitig oder rechtskräftig festgestellt sind. Dies gilt entsprechend für die Ausübung etwaiger Zurückbehaltungsrechte.

4. Auftragsabwicklung

- 4.1 Auftragsaufträge sind – sofern nichts anderes vereinbart wird – innerhalb eines Jahres nach Vertragsabschluss abzuwickeln. Die Aufnahme von Anzeigen in bestimmten Nummern, bestimmten Ausgaben oder an bestimmten Plätzen der Druckschrift wird nur geschuldet, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wird. Voraussetzung hierfür ist, dass uns sämtliche hierfür erforderlichen Unterlagen und Informationen bis zum Druckunterlagenschluss vorliegen. Rücktrittstermin ist zeitgleich mit dem Anzeigenschluss. Tritt der Auftraggeber nach dem genannten Termin von seinem Auftrag zurück, behalten wir uns die Berechnung eines Ausfallhonorars in Höhe von 50 % des vereinbarten Anzeigenpreises vor.
- 4.2 Für die rechtzeitige Lieferung der Druckunterlagen und/oder aller sonstigen zur Durchführung des Auftrags erforderlicher Unterlagen ist der Auftraggeber verantwortlich. Erfolgt die Lieferung nicht rechtzeitig zum Druckunterlagenschluss, behalten wir uns die Berechnung eines Ausfallhonorars vor
- 4.3 Probeabzüge werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der zurückgesandten Probeabzüge. Sendet der Auftraggeber den ihm rechtzeitig übermittelten Probeabzug nicht fristgemäß zurück, so gilt die Genehmigung zum Druck als erteilt.

4.4 Wir können die Ausführung des Auftrags bis zur Zahlung bereits fälliger Rechnungen zurückstellen.

4.5 Textanzeigen und geschäftliche Beilagen müssen als solche ausreichend erkennbar sein und dürfen keine Fremdanzeigen enthalten.

4.6 Wir liefern auf Wunsch nach Erscheinen der Anzeige kostenlos einen Anzeigen-Ausschnitt-Beleg. Eine vollständige Belegnummer wird nur geliefert, sofern Art und Umfang des Auftragsauftrags dies rechtfertigen. Kann ein Beleg nicht mehr beschafft werden, so tritt an seine Stelle eine von uns ausgestellte Aufnahmebescheinigung.

4.7 Kennziffer-Anzeigen müssen auf der Rückseite des Manuskriptes den Namen und die Anschrift des Auftraggebers tragen. Es gilt auch für solche Anzeigen, die durch Anzeigenmittler oder durch Annoncen-Expeditionen eingehen. Im Kennzifferverkehr haftet der Auftraggeber für die Rücksendung der den Angeboten beigegebenen Unterlagen wie Fotos, Originalzeugnisse und sonstige Schriftstücke. Er hat keinen Anspruch auf Auslieferung solcher Einsendungen, die unter missbräuchlicher Inanspruchnahme des Kennzifferdienstes eingeleistet werden.

5. Gewährleistung und Schadensersatz

5.1 Der Auftraggeber ist in vollem Umfang für den Inhalt der uns vorgegebenen Anzeige- bzw. Beilage (oder sonstigen Werbung) verantwortlich. Er steht dafür ein, dass Rechte Dritter durch die Veröffentlichung nicht beeinträchtigt werden, und stellt uns gegebenenfalls von allen etwaigen Ansprüchen frei, die von Dritten wegen der Durchführung des Auftrags geltend gemacht werden.

5.2 Liegt ein vom Auftraggeber genehmigter Probeabzug vor, ist dieser verbindlich. Etwa vom Auftraggeber übersehene Fehler bewirken keine Mangelhaftigkeit unserer Leistung.

5.3 Wir gewährleisten die drucktechnisch einwandfreie Wiedergabe der Anzeige bei einwandfreien Druckunterlagen. Bei fernmündlich abgegebenen Anzeigen bzw. fernmündlich veranlassenen Änderungen übernehmen wir keine Haftung für die Richtigkeit der Wiedergabe, es sei denn, dass uns grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz zur Last fällt.

5.4 Etwaige Reklamationen müssen innerhalb von vier Wochen nach dem Erscheinen der Anzeige geltend gemacht werden. Im Falle einer berechtigten Reklamation hat der Auftraggeber Anspruch auf eine mangelfreie Ersatzanzeige. Scheitert dies oder hat der Auftraggeber aus berechtigten Gründen an einer Ersatzanzeige kein Interesse, hat er Anspruch auf eine angemessene Minderung der Vergütung.

5.5 Schadensersatzansprüche des Auftraggebers, gleich aus welchem Rechtsgrund, insbesondere wegen der Verletzung von Pflichten aus dem Schuldverhältnis und aus unerlaubter Handlung, sind ausgeschlossen. Dies gilt nicht in Fällen des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit, wegen Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, für die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz, für etwa von uns übernommene Garantie, für den Schaden aufgrund einer schuldhaften Verletzung wesentlicher Vertragspflichten oder in sonstigen Fällen einer gesetzlich zwingenden Haftung. Unsere Haftung ist stets auf den Ersatz des vertragstypischen, vorhersehbaren Schadens begrenzt, soweit nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit vorliegt oder wegen der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit gehaftet wird.

6. Schlussbestimmungen

6.1 Erfüllungsort für die Leistung und für die Zahlung ist Stuttgart.

6.2 Gerichtsstand für alle sich aus dem Vertragsverhältnis ergebenden Streitigkeiten ist gegenüber Kaufleuten unser Hauptsitz. Wir sind jedoch berechtigt, den Auftraggeber auch bei dem für seinen Sitz zuständigen Gericht zu verklagen.

6.3 Für die Beurteilung der gesamten Rechtsbeziehungen zum Auftraggeber gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

6.4 Sollte ein Teil des Vertrages oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit des Vertrages oder dieser Bedingungen im übrigen nicht berührt.